

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Старокиструсская средняя школа"
Спасского муниципального района Рязанской области.**

ул. Школьная, д.60, с. Старый Киструс, Спасский район, Рязанская область, 391061,
тел.(49135) 3-95-36, e-mail: ssh.kistrus@ryazangov.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "Старокиструсская СШ"

И.О. Кудюкин

Приказ № 24-д от 16.02. 2023 г.



Среднесрочная программа
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Старокиструсская средняя школа"
Спасского муниципального района Рязанской области
на 2023 - 2025 гг.

ПАСПОРТ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Среднесрочная программа перехода в эффективный режим работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Старокиструсская средняя школа" Спасского муниципального района Рязанской области на 2023 – 2025 гг.
Цель программы	Повышение качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска в МБОУ "Старокиструсская СШ"
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация материально-технического оснащения школы. Обновление и пополнение компьютерного парка школы, установка соответствующего стандартам программного обеспечения. 2. Развитие кадрового потенциала и создание условий для профессионального развития педагогических работников. 3. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием. 4. Создание условий для повышения мотивации обучения, саморазвития, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах. 5. Развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно коммуникационных технологий в сочетании с наиболее рациональными методиками обучения. 6. Повышение эффективности урока как стимула к успеху учителя и ученика. 7. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району. 8. Реализация комплекса мер по развитию социального и образовательного партнерства, в том числе сетевого взаимодействия с другим образовательным организациями. 9. Создание условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми инвалидами 10. Повышение включенности общественности и родителей (законных представителей) учащихся в образовательный и воспитательный процесс. 11. Организация профориентационной работы как мера повышения мотивации обучающихся.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы внутришкольного контроля. 2. Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальной и консультационной работой. 3. Увеличение числа школьников, участвующих в конкурсах и олимпиадах различного уровня. 4. Увеличение числа школьников, вовлеченных в проектные, научно-исследовательские программы.

	<p>5. Увеличение учителей школы, вовлеченных в профессиональные конкурсы.</p> <p>6. Повышение доли родителей, принимающих участие в жизни школы.</p>
Методы сбора и обработки информации	<p>1. Диагностика.</p> <p>2. Мониторинг.</p> <p>3. Посещение и взаимопосещение уроков (администрация школы, руководители ШМО, учителя - предметники).</p> <p>4. Наблюдение</p> <p>5. Опрос</p> <p>6. Анкетирование</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>Первый этап (апрель 2023 – октябрь 2023) – аналитико-диагностический (входной мониторинг). Цель: информационное сопровождение разработки Программы.</p> <p>Второй этап (ноябрь 2023 – сентябрь 2024) – деятельностный. Цель: реализация Программы развития, проведение непрерывного системного анализа реализующих мероприятий, коррекция подпрограмм Программы</p> <p>Третий этап (октябрь 2024 – сентябрь 2025) – этап промежуточного контроля и усиления результативности принимаемых управленческих решений. Цель: корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>Четвертый завершающий этап (октябрь 2025 – декабрь 2025). Цель: подведение итогов по успешности реализации Программы (динамика изменений результатов), разработка дальнейшей стратегии развития школы</p>
Основные мероприятия или подпрограммы	<p>1. Подпрограмма по устранению фактора риска «Дефицит педагогических кадров».</p> <p>2. Подпрограмма по устранению фактора риска «Уровень дефицита базовой инфраструктуры».</p> <p>3. Подпрограмма по устранению фактора риска «Уровень сложности контингента обучающихся».</p> <p>4. Подпрограмма по устранению фактора риска «Низкий уровень вовлеченности родителей в учебный процесс».</p> <p>5. Подпрограмма по устранению фактора риска «Низкий уровень транспортной доступности».</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>Создание модели Школы, в которой имеются все условия для ситуации успеха и успешности учащихся, учителей, родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение успеваемости (100 %) и качества знаний (43 %) обучающихся; - рост квалификации педагогов (до 65 %); - обновление учебной, материально-технической базы образовательной организации; - увеличение числа родителей, вовлечённых в дела школы (до 35 %).

Разработчики программы	Кудюкин Игорь Олегович - директор школы, Кудюкина Наталья Николаевна - заместитель директора, Буданова Ирина Юрьевна - педагог - психолог
Исполнители	Директор школы, заместитель директора, педагог - психолог, учителя-предметники, классные руководители, родители, учащиеся.
Порядок управления реализацией программы	1. Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы. 2. Управление реализацией программы осуществляется директором школы.

Содержание среднесрочной программы

Целью программы является повышение качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.
 2. Создание условий для повышения мотивации обучения, саморазвития, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
 3. Развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с наиболее рациональными методиками обучения.
 4. Повышение эффективности урока как стимула к успеху учителя и ученика.
 5. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
 6. Реализация комплекса мер по развитию социального и образовательного партнерства, в том числе сетевого взаимодействия с другим образовательным организациями.
 7. Повышение включенности общественности и родителей (законных представителей) учащихся в образовательный и воспитательный процесс.
 8. Развитие кадрового потенциала и создание условий для профессионального развития педагогических работников.
 9. Модернизация материально-технического оснащения школы.
 10. Создание условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.
- Данные задачи должны будут решаться в период с марта по декабрь.
До конца 2023 года будут решены следующие задачи:
- Модернизация материально-технической базы
 - Побуждение родителей (законных представителей) к участию в образовательной деятельности своих детей и жизни школы

Целевые показатели и индикаторы цели

1. Совершенствование системы внутришкольного контроля.
2. Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальной и консультационной работой (100 %).
3. Увеличение числа школьников, участвующих в конкурсах и олимпиадах различного уровня (40 %).
4. Увеличение числа школьников, вовлеченных в проектные, научно-исследовательские программы (20 %).
5. Увеличение учителей школы, вовлеченных в профессиональные конкурсы (20 %).
6. Повышение доли родителей, принимающих участие в жизни школы (35 %).

Мероприятия и направления, обеспечивающие реализацию задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных подпрограмм - антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированными школой.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Показатели реализации	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Участники
<i>Низкий уровень транспортной доступности</i>	1. Поставка нового школьного автобуса для расширения географии поездок обучающихся. 2. Обновление автобусного парка для подвоза обучающихся, проживающих в отдаленных населенных пунктах.	1. Спрогнозировать потребность в обновлении школьного автотранспорта для расширения географии поездок обучающихся. 2. Заключение договоров на получение автобуса. 3. Оформление сопутствующей документации	Составление плана закупки автобуса. Обеспечение Школы новым транспортным средством. Наличие комфортных условий для всех участников образовательных отношений.	Март 2023 – декабрь 2023	Директор	Директор, заместитель директора по УВР, педагогический коллектив, обучающиеся, родители.
<i>Дефицит педагогических кадров</i>	Анализ имеющегося штатного расписания, кадровый прогноз	Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах на 2023-2024 учебный год, выполнение кадрового прогноза	Количество вакантных ставок, нагрузка педагогических работников	Май 2023	Директор, заместитель директора по УВР	Педагогические работники
	Устранение кадрового дефицита	Посещение администрацией школы РГУ им. С.А.Есенина - беседы со студентами университета по привлечению к работе в школе	Количество мероприятий (в соответствии с планом мероприятий)	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР	Педагогические работники
		Участие в региональных и муниципальных ярмарках вакансий	в соответствии с планом мероприятий			

		Размещение информации о педагогических вакансиях на сайте школы	Количество информационных ресурсов, на которых размещена информация о вакансиях.	Постоянно	Ответственный за ведение школьного сайта	
		Собеседование с педагогическими работниками других ОУ		Май - август	Администрация школы	
	Развитие сетевого взаимодействия	Организация взаимодействия с другими ОУ	Устранение дефицита кадров	Сентябрь 2023- декабрь 2025	Директор, заместитель директора по УВР	Учителя, учащиеся
	Сохранение кадрового потенциала	Создание комфортных условий для работы педагогов путём оптимизации учебной нагрузки и закрытия вакансии.	Доля учителей, получивших комфортные условия – 100 %	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Учителя
Уровень дефицита базовой инфраструктуры	Обновление устаревшего оборудования.	Закупка новых ноутбуков и компьютеров, ремонт устаревшей техники, списание сломанного и устаревшего оборудования	Доля новых ноутбуков и компьютеров – 30%	По мере необходимости	Директор	Учителя, учащиеся
	Обновление оснащения предметных кабинетов	Проведение косметического ремонта школы, в том числе учебных кабинетов	Количество кабинетов, соответствующих нормам СанПиН – 100 %	Август 2023 - 2025	Директор	Директор
		Обновить материально-техническую базу школы через участие в проекте «Точка роста»	Закупка учебного оборудования для предметных кабинетов биологии, химии и физики		Октябрь 2023	Директор

Уровень сложности контингента обучающихся.	Своевременное выявление классным руководителям и педагогам-предметникам детей с трудностями в обучении, определять особенности организации образовательного процесса для рассматриваемой категории детей в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ребёнка.	Диагностика обучающихся, испытывающих трудности в обучении.	Аналитическая справка	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители.
		Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Банк данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители.
	Помощь учащимся в преодолении затруднений в учебной деятельности; научить их воспринимать ситуации затруднения как сигнал для активного поиска способов и средств их преодоления	Коррекционная работа по сопровождению детей, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ (индивидуальная /групповая работа со слабоуспевающими учащимися), создание ситуаций успеха на уроках.	Анализ индивидуальной /групповой работы со слабоуспевающими учащимися.	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, обучающиеся, родители.
		Дополнительные занятия во внеурочное время с выпускниками для подготовки к ГИА.	Анализ дополнительных занятий во внеурочное время с выпускниками для подготовки к ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, педагоги внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР, педагоги внеурочной деятельности, обучающиеся, родители.
		Педагогический совет на	Протокол	Октябрь 2023	Зам. директора	Зам. директора

		тему: «Качество образования как основной показатель работы школы»	педагогического совета	г.	по УВР, МС	по УВР, МС, педагогические работники, обучающиеся, родители.
		Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий.	Журнал посещаемости	В течение 2023-2024 уч. г.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители.
	Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.	Проведение классных часов «Учеба – главный труд школьников».	Анализ классных часов	Сентябрь-октябрь 2023 года	Зам. директора по ВР, классные руководители	Зам. директора по ВР, классные руководители, обучающиеся, родители.
	Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям).	Организовать проведение консультаций, бесед, родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся, испытывающих трудности в обучении.	График проведения консультаций, бесед, родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся, испытывающих трудности в обучении.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители, педагог - психолог.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители, обучающиеся, родители.
Низкий уровень вовлеченности родителей в	Привлечение родителей к управлению школой	Мониторинг удовлетворённости родителей качеством образовательной	Количество родителей, удовлетворённых качеством	Май	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Родители

учебный процесс		деятельности школы	образовательной деятельности школы, до 96%			
		Привлечение родителей к разработке программ воспитания и социализации с целью их активного участия в жизни школы	Количество родителей, привлеченных в активное участие в жизни школы, 30 %	Май	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Родители
	Создание родительских сообществ (временных родительских групп) по организации урочной, внеурочной и досуговой деятельности учащихся	Организация совместной внеурочной и досуговой деятельности учащихся	Количество проведенных совместных проектов и мероприятий с семьей - 4	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	Классные руководители, родители, учащиеся
		Организация сотрудничества по вопросам качества образования (проведение родительских собраний)	Количество проведенных собраний, встреч с родителями очно и дистанционно - 6	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР	Классные руководители, педагог - психолог, родители

Ожидаемые конечные результаты реализации программы.

Создание модели Школы, в которой имеются все условия для ситуации успеха и успешности учащихся, учителей, родителей:

- повышение успеваемости (100 %) и качества знаний (43 %) обучающихся;
- рост учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- рост квалификации педагогов (65 %);
- обновление учебной, материально-технической базы образовательной организации;
- увеличение числа родителей, вовлечённых в дела школы – 30 %.

Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор МБОУ "Старокиструсская СШ", который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Директор:

- общий контроль реализации программы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;

- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий;
- координация работы педагогического совета школы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнёров;
- организация повышения квалификации педагогических кадров; развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников Школы, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагог-психолог:

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса;
- разработка и реализация модели (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами, в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы:
 - Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.
 - Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
 - Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
 - Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
 - Повышение сопротивляемости стрессу.
 - Актуализация внутренних ресурсов.
- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции);
 - формирование уверенности в своих силах;
 - выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;

- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

Школьные методические объединения:

- рассмотрение вопросов повышения учебной мотивации школьников на заседаниях,
- развитие творчества и инициативы учителей по улучшению качества образования, организация работы по самообразованию учителей,
- посещение учебных занятий в рамках предметных объединений и анализ их с целью выявления положительного опыта работы с низкомотивированными учащимися,
- разработка дифференцированных контрольных работ для проведения промежуточной аттестации,
- анализ результатов образовательной деятельности по повышению мотивации школьников.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение профессиональных проб;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций.

Классные руководители:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ВПР, ГИА;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ВПР, ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров;
- проведение профориентационных мероприятий.